



ALGEMENE BOUWONDERNEMING
VANDENBUSSCHE
WIJ TREKKEN UW PLAN



CO2-Managementsysteem

Vandenbussche NV
2022

Inhoud

| | |
|--|----------|
| 1. Inleiding | 2 |
| 2. Coverage matrix CO2 managementsysteem Vandenbussche vs eisen uit ISO50001 en CO2 prestatieladder | 2 |
| 3. PDCA binnen het CO2 managementsysteem van Vandenbussche..... | 3 |
| 3.1 PLAN..... | 3 |
| 3.1.1 verzamelen van energie-data | 3 |
| 3.1.2 De Emissie inventaris | 4 |
| 3.1.3 Uitvoeren van de energiebeoordeling..... | 4 |
| 3.2 PLAN/DO | 4 |
| 3.2.1 Beleid en doelstellingen op bedrijfsniveau | 4 |
| 3.2.2 Maatregelenlijst en CO2 reductieprogramma..... | 4 |
| 3.3 CHECK | 4 |
| 3.3.1 Voortgangsrapportage en EnPI's | 4 |
| 3.3.2 Interne audits | 5 |
| 3.3.3 Directiebeoordeling..... | 5 |
| 3.4 ACT..... | 5 |
| 4. CO2 management voor projecten met gunningsvoordeel..... | 5 |



1. Inleiding

In deze CO2 management procedure beschrijven we op welke wijze de PDCA cyclus is geïntegreerd in het CO2 managementsysteem van Vandebussche.

Hierbij wordt voldaan aan eis 3B2 van de CO2 prestatieladder om een 'energiemanagement actieplan' (of EMAP) te voorzien. Deze procedure geeft per onderdeel uit de PDCA cyclus weer hoe deze wordt ingevuld bij Vandebussche, er wordt ook aangegeven welke eisen uit ISO50001 en de CO prestatieladder gecoverd worden en ten slotte worden update/uitvoeringsfrequenties en publicatieverplichtingen vastgelegd.

Het publiceren van dit document past in de geest van openheid en transparantie waarbinnen Vandebussche over duurzaamheids- en CO2 prestaties wil communiceren. Jaarlijks wordt het herzien op blijvende geschiktheid.

2. Coverage matrix CO2 managementsysteem Vandebussche vs eisen uit ISO50001 en CO2 prestatieladder

| ISO50001:2018 | CO2PL:3.1 | P/D/C/A | Hoofdstuk van deze procedure | Uitvoering/ updatefrequentie | Publicatie? |
|---------------|-------------------------|---------|---|------------------------------|-------------|
| 6.6 | 2.A.2 | Plan | 3.1.1 Verzamelen van energiedata | Maandelijks /halfjaarlijks | N |
| 6.3 | 3.A.1 | Plan | 3.1.2 Emissie inventaris | halfjaarlijks | J |
| 6.3 | 2.A.3/1.B.2 | Plan | 3.1.3 Energiebeoordeling | jaarlijks | N |
| 5.2 | 2.C.1 | Plan/Do | 3.2.1 CO2 en energiebeleid | Bij grote wijzigingen | J |
| 6.2 | 2.B/3.B/2.C.2 | Plan/Do | 3.2.1 CO2 doelstellingen | Jaarlijks | J* |
| 6.2 | 3.B.1 | Plan/Do | 3.2.2 Maatregelenlijst | Jaarlijks | J |
| 6.2 | 3.B.1 | Plan/Do | 3.2.2 CO2 reductieprogramma | Elk kwartaal | N |
| 9.1.1 | 3.C.1/4.B.2/5.B.2/5.C.3 | Check | 3.3.1 Voortgangsrapportage | Halfjaarlijks | J |
| 9.1.1/6.2 | 2.B/3.B | Check | 3.3.1 EnPI's | maandelijks | N |
| 9.2 | 6.1.1.1 | Check | 3.3.2 Interne audits | jaarlijks | N |
| 9.3 | 6.1.1.2 | Check | 3.3.2 Directiebeoordeling | jaarlijks | N |
| 10.1/10.2 | Continue verbetering | Act | Afwijkingen t.o.v. procedures en doelstellingen | Ad hoc | N |

* d.m.v. voortgangsrapportage



CO2-Managementsysteem

3. PDCA binnen het CO2 managementsysteem van Vandebussche

3.1 PLAN

3.1.1 verzamelen van energie-data

- Verzamelen van energie-data vindt plaats volgens afspraken in onderstaande tabel
- Lead SHEQ is verantwoordelijk voor de opvolging van het tijdig/correct verzamelen van de energie-data
- Voor de halfjaarlijkse rapportages worden de data onmiddellijk geconsolideerd in het emissie inventaris rekenblad (input voor emissie inventaris)
- De maandelijkse rapportages worden eerst gelogd in de CO2 boekhouding office/loods, half jaarlijkse consolidatie in het emissie inventaris rekenblad

| energiestroom (1A2) | Input | verantwoordelijke | frequentie | data verzameling/consolidatie |
|---|--|-----------------------|-------------|--|
| personenvervoer (bedrijfswagens) | Portaal Total energies (VD energy) | Controller | 1x kwartaal | emissie inventaris rekenblad |
| goederenvervoer | Portaal Total energies (VD energy) | Controller | 1x kwartaal | emissie inventaris rekenblad |
| elektriciteit (Aalter) - net (oude tellers) | tellerstanden Aalter (541448820055311333, '541448820073645106) | Business partner SHEQ | maandelijks | * CO2 boekhouding office/loods * emissie inventaris rekenblad |
| elektriciteit (Aalter) - net (digitale tellers) | data Luminus portaal | Lead SHEQ | maandelijks | * CO2 boekhouding office/loods * emissie inventaris rekenblad |
| elektriciteit (Aalter) - PV loods | data Sunny portal portaal | Lead SHEQ | maandelijks | * CO2 boekhouding office/loods * emissie inventaris rekenblad |
| elektriciteit (Aalter) - PV algemene delen | data Enerest World portaal | Lead SHEQ | maandelijks | * CO2 boekhouding office/loods * emissie inventaris rekenblad |
| elektriciteit (Aalter) - PV burelen | data Sunny portal portaal | Lead SHEQ | maandelijks | * CO2 boekhouding office/loods * emissie inventaris rekenblad |
| gas Aalter | tellerstanden Aalter | Business partner SHEQ | maandelijks | * CO2 boekhouding office/loods * emissie inventaris rekenblad |
| elektriciteit werven | facturatie gegevens boekhouding | Controller | 2x jaar | emissie inventaris rekenblad |
| diesel werven | facturatie gegevens boekhouding | Controller | 2x jaar | emissie inventaris rekenblad |
| gas werven | facturatie gegevens boekhouding | Controller | 2x jaar | emissie inventaris rekenblad |



3.1.2 De Emissie inventaris

De emissie inventaris geeft een overzicht van de scope 1 en 2 emissies van Vandebussche en is opgemaakt volgens de richtlijn ISO14064-1:2018 (*specifications and guidance at the organizational level for quantification and reporting of greenhouse gas emissions and removals*). Hiermee geeft Vandebussche invulling aan eis 3.A.1 van de CO2 prestatieladder

3.1.3 Uitvoeren van de energiebeoordeling

De energiebeoordeling wordt uitgevoerd conform hoofdstuk 6.3 'energy review' van ISO50001:2018. Vandebussche komt hiermee tegemoet aan eisen 2A3 en 1B2 van de CO2 prestatieladder. Input van de beoordeling is de CO2 emissie inventaris, het bijhorende rekenblad van de CO2 emissie inventaris (incl. bijhorende analyses) en de CO2 boekhouding office/loods (incl. bijhorende analyses) De energiebeoordeling bestaat uit een analyse per energiestroom zoals gedocumenteerd in 1A2_Overzicht energiestromen. Focus ligt op het identificeren van besparingspotentieel.

3.2 PLAN/DO

3.2.1 Beleid en doelstellingen op bedrijfsniveau

Het duurzaamheidsbeleid van Vandebussche vormt het kader om doelstellingen en targets aan op te hangen.

Het duurzaamheidsbeleid wordt ten minste elk jaar, tijdens de directiebeoordeling, geëvalueerd op geschiktheid.

Het beleid en doelstellingen worden intern (minstens 2x/jaar) en extern (minstens 2x/jaar) gecommuniceerd.

Doelstellingen op vlak van energie en CO2 worden geclusterd in een CO2 reductieprogramma. Dit CO2 reductieprogramma linkt per doelstelling één of meerdere reductiemaatregelen. De globale doelstelling voor Vandebussche voor 2022-2025 is reductie van X/ ton CO2/miljoen euro omzet.

3.2.2 Maatregelenlijst en CO2 reductieprogramma

Rekening houdend met de geformuleerde doelstellingen wordt de maatregelenlijst op de SKAO website ten minste jaarlijks geherevalueerd en aangevuld door de SHEQ Lead.

Maatregelen van de maatregelenlijst worden samen met output van ondermeer directiebeoordeling en energiebeoordeling samengebracht in het CO2 reductieprogramma.

Per maatregel wordt de verwachte reductie aangegeven en worden verantwoordelijke, streefdatum en gelinkte EnPI vastgelegd.

3.3 CHECK

3.3.1 Voortgangsrapportage en EnPI's

De voortgang van de maatregelen uit het CO2 reductieprogramma wordt besproken in diverse overlegorganen (zie: communicatiematrix). Elk half jaar wordt een voortgangsrapport opgemaakt waar de voortgang van de maatregelen wordt besproken.

Indien relevant zijn EnPI's gelinkt aan de maatregelen ter verificatie van de effectiviteit. Oplijsting van de EnPI's en hun targets zijn te vinden in het EnPI dashboard.



3.3.2 Interne audits

Jaarlijks wordt een interne audit uitgevoerd om te onderzoeken of het CO2 managementsysteem voldoet aan de eisen van de CO2 presstatieladder. Specifiek wordt ook nog per doelstelling van de CO2 prestatieladdereisen een verificatie uitgevoerd.

Meer info: zie interne auditprocedure

3.3.3 Directiebeoordeling

Ten minste eenmaal per jaar beoordeelt de directie van Vandebussche het ISO 14001 en CO2-managementsysteem van de organisatie om continue geschiktheid, toereikendheid, doeltreffendheid en afstemming met de strategische richting van de organisatie te bewerkstelligen. Op basis van vastgelegde inputs uit ISO14001 en de CO2 prestatieladder zal de directie concrete acties vastleggen (output)

3.4 ACT

Afwijkingen t.o.v. procedures en/of doelstellingen worden gedetecteerd d.m.v. voortgangsrapportage (incl. EnPI beoordelingen) , directiebeoordeling, interne audits. De Lead SHEQ is verantwoordelijk voor het correcte registreren, onderzoeken en verdere opvolgen van de acties in actieplannen,...

Zie procedure: corrigerende maatregelen

4. CO2 management voor projecten met gunningsvoordeel

Bij het moment van opmaak van deze procedure zijn er voor Vandebussche nog geen projecten met gunningsvoordeel toegekend. Van zodra dit het geval is zullen op projectniveau afzonderlijke doelstellingen en maatregelen uitgewerkt worden. Deze worden geconsolideerd in een projectdossier.

